【様式】七五三お祝い ／ 乳児院・里親家庭・ファミリーホーム

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 社会福祉法人　全国社会福祉協議会  事 務 局 長　　殿 | 申請日 | 令和　　　年　　　月　　　日 |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 申請元 | 施設等種別  (番号に○) | 1. 乳児院　　2. 里親家庭　　3. ファミリーホーム(以下、FH) | | | |
| 施設･FH名 | ※「2.里親家庭」は記入不要 | | | |
| フリガナ |  | | | |
| 申請者名 |  | | | 印 |
| ※「1.乳児院」は施設長名を、「2.里親家庭」「3.FH」は養育者名を記入 | | | |
| 住所 | 〒 | | | |
| 電話番号 |  | FAX番号 |  | |
| メールアドレス |  | | | |
| フリガナ |  | | | |
| 担当者名 | ※「2.里親家庭」、「3.FH」は記入不要 | | | |

**令和4年度「幼い子どものゆたかな育ち応援助成」申請書**

標記について、下記により助成を申請いたします。

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 対象児童 |  | ３歳のお祝い | | ５歳のお祝い | | | | ７歳のお祝い |
| 男児 | 人 | | 人 | | | | 人 |
| 女児 | 人 | | 人 | | | | 人 |
| 合計(★) | 計　　　　　人 | | | | | | |
| 七五三お祝い費用(助成金)使途 |  | | 内容等(具体的かつ簡潔に記入) | | | | | 費用 |
| 記録費(生い立ちの記録を  残すための費用(ｽﾀｼﾞｵ撮影等)) | |  | | | | | 円 |
| 外出費(記念行事となる  外出・食事にかかる費用) | |  | | | | | 円 |
| 記念品費(子どもへの  七五三お祝い品の購入費) | |  | | | | | 円 |
| その他の七五三お祝い  にかかる費用 | |  | | | | | 円 |
| ※助成金上限額は､助成対象児童数合計(★)×30,000円｡  右のお祝い費用合計が上限額を上回る場合は､上限額を助成｡ | | | | | →　合計 | | 計　　　　　　　円 |
| 振込先口座 | 銀行名 | 銀行 | | | 支店名 | | 支店 | |
| 口座種類  (番号に○) | 1. 普通　　2. 当座 | | | 口座番号 | | ※7桁以内を記入 | |
| フリガナ |  | | | | | | |
| 口座名義 | ※申請者の口座とすること（児童本人の口座は不可） ※施設等は代表者名等まで正確かつ明瞭に記入 | | | | | | |